**Д О Г О В О Р №**

**на дополнительное профессиональное обучение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. | Москва |   |  | « |   | » |  | 202\_ | г. |

**1)** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

**2) АНО ДПО «УЦ ИБС»**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Директора Гернера Владимира Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, и

**3)** лица, подписавшие Лист подписей Обучающихся, далее каждый в отдельности именуемые «**Обучающийся**», а совместно «**Обучающиеся**»,

совместно именуемые далее «Стороны», а каждая в отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор на дополнительное профессиональное обучение (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию образовательных услуг Обучающимся по программам дополнительного профессионального обучения (ее части), виду и/или направленности, указанным в Дополнительных соглашениях (далее - «Услуги», «обучение»), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
	2. Услуги оказываются специалистами Исполнителя в помещениях, предоставляемых Исполнителем, либо в форме заочных тренингов (вебинаров) в зависимости от указания в Дополнительном соглашении. Оказание Услуг Обучающимся в формате вебинаров происходит посредством использования телекоммуникационных каналов связи.
	3. Форма, формат, программа, сроки, периодичность, время обучения и список Обучающихся указывается Сторонами в Дополнительных соглашениях.
	4. Моментом начала оказания Услуг по Договору считается дата и время начала первого занятия по Дополнительному соглашению.
	5. Услуги по Договору оказываются Исполнителем на основании Лицензии на образовательную деятельность № 036441 от 17 августа 2015 г., выданной Департаментом образования города Москвы (далее – «Лицензия»).
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Исполнитель обязуется:**
		1. после получения оплаты Услуг предоставить Заказчику материалы обучения;
		2. обеспечить качественное и своевременное оказание Услуг в соответствии с условиями Договора;
		3. выдать каждому Обучающемуся успешно прошедшему обучение, а также в случае передачи Заказчиком данных предусмотренных п.6.4. настоящего Договора - Удостоверение о повышении квалификации (в соответствии с Приказом Минобрнауки России №499 от 01.07.2013). В случае, если Обучающиеся успешно прошли обучение, но Заказчик не предоставил данные, предусмотренных п.6.4. настоящего Договора – выдать справку о прохождении обучения.
	2. **Исполнитель вправе:**
		1. самостоятельно осуществлять процесс обучения, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточного тестирования Обучающихся;
		2. привлекать для исполнения обязательств по Договору третьих лиц, за действия которых он несет ответственность перед Заказчиком;
		3. по письменному согласованию с Заказчиком переносить сроки обучения.
	3. **Заказчик обязуется:**
		1. своевременно принимать и оплачивать оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора;
		2. не вмешиваться в деятельность Исполнителя по оказанию услуг по настоящему Договору;
		3. обеспечить выполнение Обучающимися заданий для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом;
		4. извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающихся на занятиях;
		5. обеспечить соблюдение Обучающимися требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.
	4. **Заказчик вправе:**
		1. проверять ход и качество оказания Услуг Исполнителем, письменно и устно предъявлять Исполнителю претензии и возражения по содержанию и качеству оказания Услуг;
		2. в любое время запрашивать у Исполнителя заверенную Исполнителем копию Лицензии;
		3. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения оказания Услуг.
	5. **Обучающийся обязуется:**
		1. выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом;
		2. извещать Исполнителя и Заказчика о причинах отсутствия на занятиях;
		3. соблюдать правила учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя;
		4. бережно относиться к имуществу Исполнителя, соблюдать тишину, порядок и правила этикета в помещениях Исполнителя.

2.6. **Обучающийся вправе:**

* + 1. получать информацию от Заказчика и Исполнителя по вопросам организации и обеспечения оказания Услуг;
		2. обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся процесса обучения;
		3. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения программы обучения;
		4. получать от Исполнителя полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
	1. Заказчик настоящим дает свое согласие на многократное, безвозмездное, территориально неограниченное, бессрочное использование и отображение его фирменного наименования, товарного знака и логотипа Исполнителем и его Аффилированными лицами в маркетинговых целях, в том числе, но не ограничиваясь: указание на наличие партнерских отношений, размещение в корпоративных или маркетинговых материалах, рекламе, веб-страницах.
	2. Для повышения качества оказываемых Услуг Исполнителем, Заказчик настоящим дает свое согласие на произведение Исполнителем видео записи оказываемых Услуг по настоящему Договору для внутреннего использования, с правом демонстрации ее Обучающимся.
1. **СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**
	1. Стоимость Услуг определяется Сторонами в отдельных Дополнительных соглашениях к Договору.
	2. Стоимость оказания Услуг включает в себя все расходы, которые несет Исполнитель в ходе оказания Услуг.
	3. Оплата по Договору производится Заказчиком на расчетный счет Исполнителя на основе 100% предоплаты. Денежные средства на оплату услуг Исполнителя перечисляются на основании выставленного Исполнителем счёта в срок не позднее 3 (трех) банковских дней, со дня выставления счета.
		1. В случае, если Исполнитель выставил счет по Договору и/или Дополнительному соглашению к Договору ранее даты их подписания, то срок оплаты Услуг Исполнителя, закрепленный в п. 3.3. Договора исчисляется с даты подписания Договора и/или Дополнительного соглашения к Договору Заказчиком.
	4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг по соответствующему Дополнительному соглашению Исполнитель направляет Заказчику два экземпляра Акта сдачи-приемки оказанных Услуг по форме Приложения №4 к настоящему Договору, подписанные со своей стороны и скрепленные печатью Исполнителя.
	5. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных Услуг обязан направить Исполнителю подписанный Заказчиком Акт сдачи-приемки оказанных Услуг или мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг.
	6. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки оказанных Услуг Сторонами составляется двухсторонний Акт с перечнем необходимых изменений и сроков их исполнения.
	7. В случае если в соответствии с п. 3.5 настоящего Договора, Заказчиком не будет возвращен один экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных Услуг и не представлен мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг, обязательство Исполнителя по оказанию Услуг будет считаться исполненным в полном объеме, а Услуги, оказанные по настоящему Договору, принятыми Заказчиком в полном объеме.
	8. Оказание Услуг по настоящему Договору НДС не облагается на основании пп.14 п.2 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации (часть II).
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
	2. В случае если Заказчик не исполняет свои обязательства по оплате Услуг Исполнителя в установленные настоящим Договором сроки (п.3.3.), Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1 % от стоимости Услуг за каждый день просрочки.
	3. В случае если услуги не были оказаны по вине Исполнителя, то Исполнитель возвращает Заказчику всю сумму, внесенную за не оказанные Услуги предоплаты.
	4. В случае если Обучающийся не посетил занятия полностью или частично без уведомления об этом Исполнителя посредством электронной почты или факсимильно не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала обучения и при условии отсутствия вины Исполнителя, Исполнитель выдает Обучающемуся Справку об обучении, при этом предварительная оплата Заказчику не возвращается.
3. **ФОРС-МАЖОР**
	1. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение ими своих обязательств по Договору было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлекли за собой невозможность надлежащего исполнения обязательств Сторон.
	2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, то есть те, которые не существовали во время подписания настоящего Договора, возникли помимо воли и желания Сторон и которые нельзя было предвидеть или избежать, а именно: объявленная или фактическая война, экономическая или военная блокада, эмбарго, издание нормативных правовых актов, делающих невозможным исполнение Договора любой из Сторон, эпидемии, эпизоотии, промышленные аварии, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия и катастрофы. Стороны согласовали, что факт прекращения (приостановления) действия Лицензии не считается обстоятельством непреодолимой силы и не освобождает Исполнителя от ответственности по Договору.
	3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана уведомить другие Стороны о возникновении, виде и возможной продолжительности указанных обязательств в следующем порядке:
		1. в случае если воздействию обстоятельств непреодолимой силы подвергся Обучающийся, он обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента, когда ему стало известно о начале или прекращении воздействия таких обстоятельств, сообщить о них Заказчику, после чего Заказчик самостоятельно уведомляет Исполнителя о таких обстоятельствах, в случае если данные обстоятельства могут повлиять на права и обязанности Исполнителя;
		2. в случае если воздействию обстоятельств непреодолимой силы подвергся Заказчик или Исполнитель, такая Сторона обязана в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента, когда ей стало известно о начале или прекращении воздействия таких обстоятельств, сообщить о них Исполнителю или Заказчику соответственно.
		3. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены соответствующим компетентным государственным органом и/или организацией, если они не являются общеизвестными. Сторона, не исполнившая указанную в настоящем п.5.3. Договора обязанность, лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основании неисполнения/ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору.
	4. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы действие Договора приостанавливается на время действия данных обстоятельств и восстанавливается после прекращения их действия (датой приостановления и восстановления действия считается дата получения Заказчиком от Исполнителя/Исполнителем от Заказчика уведомления о начале или прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы с приложением подтверждающих документов).
	5. В случае продолжения действия обстоятельств непреодолимой силы свыше 1 (одного) месяца Заказчик и Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, направив соответствующее уведомление другим Сторонам. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. Стороны обязаны произвести все взаиморасчеты по Договору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.
4. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
	1. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам (кроме аффилированных лиц) сведения конфиденциального характера друг о друге и об их хозяйственной деятельности, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения Договора.
	2. Исполнитель вправе обрабатывать персональные данные Обучающихся, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (далее по тексту – «Обработка»), предоставленные Заказчиком и Обучающимися в целях исполнения обязанности, возложенной федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
	3. Заказчик гарантирует, что имеет право предоставлять Персональные данные Исполнителю для целей обучения, что Персональные данные были собраны и обработаны в соответствии с применимым законодательством.
	4. Настоящим Заказчик и Обучающийся подтверждает, что уведомлен о необходимости передачи персональных данных Обучающихся Исполнителем в целях формирования и ведения ФИС ФРДО: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения (число, месяц, год рождения), пол, страховой номер индивидуального лицевого счета (для граждан РФ), гражданство. Передача указанных Персональных данных осуществляется на основании требований ч. 9, 10 ст. 98, п. 2 ч. 15 ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановление Правительства РФ от 31 мая 2021 г. N 825 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении".
	5. Помимо прочего, Исполнитель вправе осуществлять Обработку контактных Персональных данных (имя, фамилия, отчество, адрес места жительства номер телефона) в соответствии с п. 13 постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг». Обработка контактных Персональных данных осуществляется в специализированных базах данных, служащих для обмена коммерческой информацией, до отзыва этих Персональных данных. В связи с этим, Исполнитель вправе передавать контактные Персональные данные своим аффилированным и связанным лицам в соответствии с локальным законодательством в сфере защиты Персональных данных.. Для ознакомления и/или обновления Персональных данных, равно как и для отзыва согласия на их обработку, Заказчик и Обучающиеся могут в любое время обратиться к Исполнителю.
	6. Настоящим Исполнитель и Заказчик договорились, что персональные данные Обучающихся из Списка Обучающихся не подлежат разглашению и являются строго конфиденциальными.
	7. Конфиденциальной считается любая информация, относительно финансового или коммерческого положения Сторон, которая прямо названа и промаркирована Сторонами в качестве конфиденциальной.
	8. Сам факт заключения и предмет Договора и соответствующих дополнительных соглашений не является конфиденциальным. Финансовые условия Договора являются конфиденциальными.
	9. При оказании услуг в формате вебинара Заказчику или Обучающемуся запрещается осуществлять запись вебинара любыми способами (на жесткий диск компьютера либо посредством видеоаппаратуры), а также передавать Реквизиты доступа на вебинар третьим лицам, либо для совместного использования Заказчиком с третьими лицами без получения письменного согласия Исполнителя на данные действия.
	10. Материалы, переданные Заказчику или Обучающемуся в рамках оказания Услуг Исполнителем в очном формате или в формате вебинара, являются объектом интеллектуальной собственности, права на которые могут принадлежать Исполнителю. Исполнитель передает материалы Заказчику или Обучающемуся только с целью оказания Услуг Исполнителем в соответствии с настоящим Договором. Использование материалов Заказчику или Обучающемуся разрешено только в объеме, необходимом для оказания Исполнителем Услуг. Заказчик или Обучающийся не вправе использовать материалы, переданные ему (им) Исполнителем, в иных целях, не указанных в настоящем пункте Договора, без письменного согласия Исполнителя. Заказчик несет ответственность за нарушение данного пункта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	11. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение конфиденциальной информации, а также персональных данных работников и представителей другой Стороны, полученных от последней в рамках исполнения своих обязательств по Договору. Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Сторонами информации по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	12. Обучающиеся настоящим обязуются бессрочно соблюдать конфиденциальность ставших им известными персональных данных других Обучающихся.
5. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
	1. Все споры по настоящему Договору разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Срок ответа на письменную претензию Стороны – 10 (десять) рабочих дней с даты её получения Стороной (в случае отсутствия адресата по месту направления претензии и невозможности вручения либо отказа Стороны от получения претензии – 20 (двадцать) рабочих дней с даты направления претензии пострадавшей Стороной).
	2. В случае невозможности внесудебного урегулирования споров споры из Договора подлежат рассмотрению – в Арбитражном суде города Москвы.

**8. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

* 1. При наличии технической оснащенности Стороны могут использовать электронный документооборот при обмене юридически значимыми документами и применении электронной подписи при оформлении таких документов, включая, но не ограничиваясь:

1) настоящий Договор и Дополнительные соглашения к нему;

2) счёт–фактура;

3) счет;

4) документы, подтверждающие выполнение обязательств (Акты оказания услуг/ выполнения работ/ Акт сдачи-приемки Товара и др.);

5) универсальный передаточный документ (УПД);

6) универсальный корректировочный документ (УКД);

7) заказ, дополнительное соглашение, дополнение;

8) информационное письмо, детализация;

9) иные юридически значимые документы.

* 1. Документы, указанные в пункте 8.1. настоящего Договора принимаются к исполнению Сторонами в электронном виде и подписываются электронной подписью для обеспечения юридической силы документов. Стороны договорились, что подписание электронных документов, перечисленных в пункте 8.1. настоящего Договора, приравнивается к подписанию соответствующих документов на бумажном носителе собственноручно уполномоченным лицом.
	2. Стороны самостоятельно и за свой счет оплачивают услуги Оператора электронного документооборота, в том числе по установке необходимых аппаратных средств, лицензионного программного и информационного обеспечения и иные услуги Оператора электронного документооборота. Стороны гарантируют и заверяют друг друга, что они приложат все усилия для обеспечения конфиденциальности ключей электронных подписей. Сторона, которой стало известно о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи, обязана одновременно с уведомлением выдавшего Сертификат Ключа Проверки Электронной Подписи (далее – СКПЭП) удостоверяющего центра уведомить другую Сторону о данном факте, отказаться от использования данной подписи. Заказчик обязуется в максимально короткие сроки формировать новые закрытые и открытые ключи подписи в случае компрометации действующих закрытых ключей подписи или за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока действия СКПЭП.
	3. Заказчик, в случае изменения любых своих юридически значимых данных, необходимых для ведения электронного документооборота, обязуется производить регистрацию данных сведений в системах уполномоченных операторов до выпуска документа, сведения в котором подлежат замене (если технологическим регламентом Оператора электронного документооборота не установлено иное).
	4. В случае изменения адресов и банковских реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить друг друга о таком изменении в течение 10 (десяти) календарных дней с даты таких изменений, при этом заключение дополнительных соглашений не требуется. До получения Стороной уведомления о таких изменениях исполнение Договора этой Стороной, совершённое с использованием имеющихся у неё сведений, считается надлежащим.
	5. В случае невозможности передачи электронного документа Стороны оформляют оригиналы документов, которые будут действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и собственноручно подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, и передают оригиналы документов на бумажных носителях.
	6. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
	1. Стороны обязуются соблюдать требования российского законодательства в сфере предупреждения и противодействия коррупции, предпринимать все необходимые меры для его соблюдения их аффилированными лицами, работниками, представителями. При исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, Стороны, их работники, представители, аффилированные лица не выплачивают, прямо или косвенно не предлагают и не разрешают выплату денежных средств или передачу ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.
	2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники, представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве или коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия, нарушающие требования российского законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.
	3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.
	4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Договор вступает в силу и считается заключенным с момента его подписания всеми Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

10.2. Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по взаимному согласию Сторон, оформляемому письменно.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Приложения к Договору:

* + 1. Приложение №1 - Форма Дополнительного соглашения;
		2. Приложение №2 – Форма Списка обучающихся;
		3. Приложение №3 - Форма Листа подписей Обучающихся;
		4. Приложение №4 - Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг.
1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**:АНО ДПО «УЦ ИБС»Адрес юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ЗАКАЗЧИК:** |
| **ПОДПИСИ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ** |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**ДиректорАНО ДПО «УЦ ИБС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Гернер В.А./М.П. | От ЗАКАЗЧИКА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |

Дата подписания Исполнителем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания Заказчиком:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №1**

**к Договору на дополнительное профессиональное обучение**

**№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.**

##### ФОРМА Дополнительного соглашения

**Дополнительное соглашение №\_\_**

**к договору на дополнительное профессиональное обучение**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.**

В соответствии с Договором № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_ года **АНО ДПО «УЦ ИБС»** (Исполнитель) в лице (должность, ФИО представителя), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется оказать, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Заказчик) в лице (должность, ФИО представителя), действующего на основании (наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель), обязуется принять и оплатить следующие образовательные Услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Тема Программы обучения (модуля)** | **Сроки, периодичность оказания Услуг, время занятий** | **Объем Услуг (кол-во акад.часов[[1]](#footnote-3))** | **Форма обучения (очная, дистанционная)** | **Формат обучения (групповой или индивидуальный)** | **Стоимость оказания Услуг,****руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |

**Описание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Тема Программы обучения (модуля)** | **Описание программы обучения (модуля)** |
| 1 |  |  |

1. Место проведения обучения: 123060, г. Москва, Складочная ул., д.3, стр.1, дистанционный формат с помощью средств видеосвязи (ZOOM/Webinar/др.), помещения Исполнителя или иное место, указанное в настоящем Дополнительном соглашении.
2. Оказание Услуг, указанных в настоящем Дополнительном соглашении, НДС не облагается на основании пп.14 п.2 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации (часть II).
3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания надлежащим образом уполномоченными представителями обеих Сторон.
4. В случае, если Исполнитель выставил счет по настоящему Соглашению ранее даты его подписания, то **срок оплаты Услуг Исполнителя по настоящему Соглашению, закрепленный в п. 3.3. Договора исчисляется с даты подписания данного Соглашения Заказчиком.**

|  |  |
| --- | --- |
| От ИСПОЛНИТЕЛЯ:[должность представителя контрагента]»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]М.П.Дата подписания Исполнителем | От ЗАКАЗЧИКА:[должность представителя]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]/М.П.Дата подписания Заказчиком: |

***КОНЕЦ ФОРМЫ***

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**ДиректорАНО ДПО «УЦ ИБС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Гернер В.А./М.П. | От ЗАКАЗЧИКА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Дата подписания Исполнителем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания Заказчиком:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 2**

**к Договору на дополнительное профессиональное обучение**

**№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.**

##### ФОРМА Списка обучающихся

**Приложение № 1**

**к Дополнительному соглашению №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**к Договору на дополнительное профессиональное обучение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от**

**Настоящее приложение является СТРОГО КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫМ и не подлежит разглашению Обучающимся.**

**Список обучающихся**

**по Программе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» по Дополнительному соглашению №\_\_к Договору на дополнительное профессиональное обучение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от      :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО Обучающегося | Адрес регистрации/проживания | Контактный телефон | Дата рождения | СНИЛС |
|  1 |  |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От ИСПОЛНИТЕЛЯ:[должность представителя контрагента]АНО ДПО «УЦ ИБС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]М.П.Дата подписания Исполнителем | От ЗАКАЗЧИКА:[должность представителя]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]/М.П.Дата подписания Заказчиком: |

***КОНЕЦ ФОРМЫ***

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**ДиректорАНО ДПО «УЦ ИБС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Гернер В.А./М.П. | От ЗАКАЗЧИКА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |

Дата подписания Исполнителем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания Заказчиком:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 3**

**к Договору на дополнительное профессиональное обучение**

**№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.**

##### ФОРМА Листа подписей Обучающихся

**Приложение № 2**

**к Дополнительному соглашению №\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.**

**к Договору на дополнительное профессиональное обучение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от**

**Лист подписей Обучающихся**

Настоящим, ставя подпись напротив своей фамилии, Обучающийся соглашается иметь права и исполнять обязанности Обучающегося по Договору на дополнительное профессиональное обучение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г., а также для повышения качества оказываемых Услуг Исполнителем, Обучающиеся настоящим дают свое согласие на произведение Исполнителем видео записи оказываемых Услуг по Договору для внутреннего использования, с правом демонстрации их Обучающимся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **ФИО Обучающегося** | **Подпись** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От ИСПОЛНИТЕЛЯ:[должность представителя контрагента]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]М.П.Дата подписания Исполнителем | От ЗАКАЗЧИКА:[должность представителя]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]/М.П.Дата подписания Заказчиком: |

***КОНЕЦ ФОРМЫ***

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**ДиректорАНО ДПО «УЦ ИБС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Гернер В.А./М.П. | От ЗАКАЗЧИКА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |

Дата подписания Исполнителем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания Заказчиком:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 4**

**к Договору на дополнительное профессиональное обучение**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

##### ФОРМА Акта сдачи-приемки оказанных Услуг

**Акт № \_\_\_ от \_\_\_ 202\_\_г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | **АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ****ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****"УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫЕ БИЗНЕС СИСТЕМЫ"** |
| ИНН/КПП:  |  |
| Адрес Исполнителя:  |  |

Заказчик:

Адрес Заказчика:

ИНН/КПП:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуг** | **Кол-во** | **Ед.изм** | **Цена** | **Сумма** |
| 1. |  |  |  |  |  |

 **Итого:**

 Без НДС

Всего оказано услуг 1, на сумму \_\_\_\_\_\_ руб.

**Сумма прописью**

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| От ИСПОЛНИТЕЛЯ:[должность представителя контрагента]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]М.П.Дата подписания Исполнителем | От ЗАКАЗЧИКА:[должность представителя]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/[ФИО представителя]/М.П.Дата подписания Заказчиком: |

***КОНЕЦ ФОРМЫ***

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**ДиректорАНО ДПО «УЦ ИБС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Гернер В.А./М.П. | От ЗАКАЗЧИКА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |

Дата подписания Исполнителем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подписания Заказчиком:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Один академический час равен 45 минутам (0,75 астрономического часа) [↑](#footnote-ref-3)